



COMUNE di CIRO'

Provincia di Crotone

ORIGINALE

Deliberazione della Giunta Municipale

N.116	Delibera commissariale n. 02 del 27/01/2007 Integrazione Regolamento per la gestione del patrimonio immobiliare.
Data 13/12/2007	

L'anno duemilasette, il giorno tredici, del mese di dicembre, alle ore 18,50, presso la residenza municipale, si è riunita La Giunta Municipale nelle persone seguenti:

N°	COGNOME	NOME		PRESENTE	ASSENTE
1.	<i>Caruso</i>	<i>Mario</i>	<i>SINDACO</i>	X	
2.	<i>STASI</i>	<i>Raffaele</i>	<i>VICE SINDACO</i>	X	
3.	<i>PALETTA</i>	<i>Francesco</i>	<i>ASSESSORE</i>	X	
4.	<i>DE FINE</i>	<i>Francesco</i>	<i>ASSESSORE</i>		X
5.	<i>LETTIERI</i>	<i>Raffaele</i>	<i>ASSESSORE</i>	X	
6.	<i>ROMANO</i>	<i>Mario</i>	<i>ASSESSORE</i>		X
7.	<i>NIGRO</i>	<i>Domenico</i>	<i>ASSESSORE</i>	X	

Con l'assistenza con funzioni consultive, referenti, di assistenza e cura della verbalizzazione (art. 97, c. 4.a, del T.U. n. 267/2000) del segretario comunale Dr. Pietro Capoano.

Il Sindaco- Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta l'adunanza ed invita i presenti alla trattazione dell'argomento indicato in oggetto:

LA GIUNTA MUNICIPALE

-Richiamata la deliberazione commissariale N° 02 del 27.01.2007 con la quale è stato approvato il Regolamento per la gestione del patrimonio immobiliare;

-Ritenuto di procedere ad integrare il suddetto regolamento, disponendo l'uso gratuito per gli immobili comunali disponibili alle scuole od istituti scolastici presenti sul territorio ed a tutte le manifestazioni organizzate in partenariato con il Comune;

Tutto ciò premesso e specificato;

Atteso, che sulla proposta della presente deliberazione, in relazione alle prescrizioni di cui al T.U. 18 agosto 2000, n. 267, e successive modificazioni, hanno espresso parere favorevole:

il responsabile dell'Ufficio Tecnico Patrimonio (art. 49, c. 1, del T.U. n. 267/2000);per quanto concerne la regolarità tecnica;

-Ad unanimità di voti resi per appello nominale;

DELIBERA

1) – Di approvare e fare propria in tutte le sue componenti la narrativa che precede;

2) –Di integrare il regolamento per la gestione del patrimonio immobiliare, approvato con deliberazione commissariale N° 02 del 27.01.2007, disponendo l'uso gratuito per gli immobili comunali disponibili alle scuole od istituti scolastici presenti sul territorio ed a tutte le manifestazioni organizzate in partenariato con il Comune; Tale disposizione è inserita all'art. 28 comma 6) che così recita: **L'uso temporaneo di immobili comunali disponibili, alle scuole o ad istituti scolastici presenti sul territorio ed a tutte le manifestazioni organizzate in partenariato con il Comune, è concesso a titolo gratuito; Tale concessione è formalizzata direttamente dal responsabile del servizio patrimonio.-**

3) –Di dare atto che il regolamento suddetto con le integrazioni appartate, è allegato alla presente deliberazione sotto la lettera A).-

4) – Di dare atto d'indirizzo, per ogni ulteriore incombenza inerente il presente deliberato, al Responsabile dell'Ufficio tecnico Patrimonio.-

LA GIUNTA MUNICIPALE

-Ad unanimità di voti resi per appello nominale;

DELIBERA

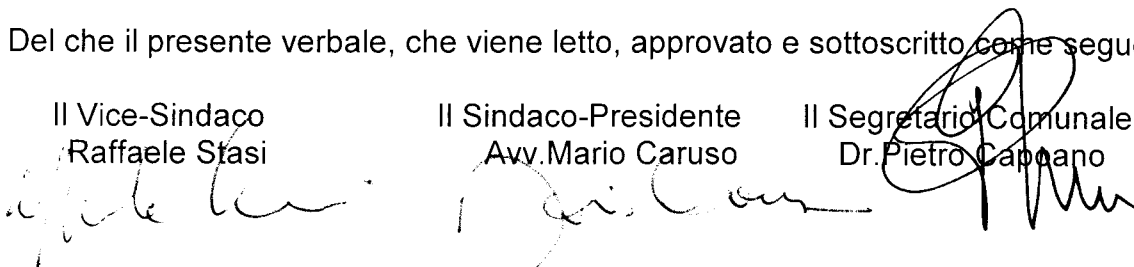
di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, Tuel 267/2000.

Del che il presente verbale, che viene letto, approvato e sottoscritto come segue:

Il Vice-Sindaco
Raffaele Stasi

Il Sindaco-Presidente
Avv. Mario Caruso

Il Segretario Comunale
Dr. Pietro Caputo



COMUNE DI CIRO'
(Provincia di Crotone)

Deliberazione della Giunta Municipale

OGGETTO: Delibera commissariale n. 02 del 27/01/2007 Integrazione Regolamento per la gestione del patrimonio immobiliare.

(art. 49 T.U. approvato con D.Lgs N° 267 del 18.08.2000)

UFFICIO TECNICO PATRIMONIO

1) Parere Favorevole in ordine alla regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49 T.U.-

Cirò li 13/12/2007

IL RESPONSABILE

IL sottoscritto Segretario Comunale visti gli Atti d'ufficio,

A T T E S T A

-che la presente deliberazione:

-E' affissa all'albo pretorio comunale dal ^{17 DIC. 2007} al al N° ⁶³²⁷ di prot. e vi resterà per quindici giorni consecutivi come prescritto dall'art. 124, comma 1° T.U. – D.Lgs.267 del 18/08/2000, senza reclami;

Il Responsabile dell'Albo Pretorio

Il Segretario Comunale

ATTESTATO DI ESECUTIVITA'

IL sottoscritto Segretario Comunale visti gli Atti d'ufficio,

A T T E S T A

è divenuta esecutiva il giorno.....

perché:

- dichiarata immediatamente eseguibile (Art. 134. T.U. – D.Lgs.267 del 18/08/2000).
 decorsi 10 giorni dalla pubblicazione(Art. 134. T.U. – D.Lgs.267 del 18/08/2000).

Il Segretario Comunale

